



EUROPÄISCHE UNION

Veröffentlichung des Supplements zum Amtsblatt der Europäischen Gemeinschaften

2, rue Mercier, L-2985 Luxemburg

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int

Telefax (+352) 29 29 42 670

Internet-Adresse: http://simap.eu.int

BEKANNTMACHUNG

ABSCHNITT I: ÖFFENTLICHER AUFTRAGGEBER

I.1 NAME, ADRESSEN UND KONTAKTSTELLE(N)

Offizielle Bezeichnung: Austrian Development Agency GmbH		
Postanschrift: Zelinkagasse 2		
Ort: Wien	Postleitzahl: 1010	Land: Österreich
Kontaktstelle(n): Rechtsabteilung Bearbeiter: Mag. Agnes Neid		Telefon: +43/1/ 90399
E-Mail: recht@ada.gv.at		Fax:
Internet-Adresse(n)(falls zutreffend): Hauptadresse des Auftraggebers (URL): www.entwicklung.at Adresse des Beschafferprofils (URL):		

Weitere Auskünfte erteilen:	<input type="checkbox"/> die oben genannten Kontaktstellen
	<input checked="" type="checkbox"/> andere Stellen: Bitte Anhang A.I ausfüllen
Verdingungs-/Ausschreibungs- und ergänzende Unterlagen (einschließlich Unterlagen für den wettbewerblichen Dialog und ein dynamisches Beschaffungssystem) sind erhältlich bei:	<input type="checkbox"/> die oben genannten Kontaktstellen
	<input checked="" type="checkbox"/> andere Stellen: Bitte Anhang A.II ausfüllen
Angebote/Teilnahmeanträge sind zu richten an:	<input type="checkbox"/> die oben genannten Kontaktstellen
	<input checked="" type="checkbox"/> andere Stellen: Bitte Anhang A.III ausfüllen

I.2) ART DES ÖFFENTLICHEN AUFTRAGGEBERS UND HAUPTTÄTIGKEITEN

<input type="checkbox"/> Ministerium oder sonstige zentral- oder bundesstaatliche Behörde einschließlich regionaler oder lokaler Unterabteilungen	<input type="checkbox"/> Allgemeine öffentliche Verwaltung
<input type="checkbox"/> Agentur/Amt auf zentral- oder bundesstaatlicher Ebene	<input type="checkbox"/> Verteidigung
<input type="checkbox"/> Regional- oder Lokalbehörde	<input type="checkbox"/> Öffentliche Sicherheit und Ordnung
<input type="checkbox"/> Agentur/Amt auf regionaler oder lokaler Ebene	<input type="checkbox"/> Umwelt
<input checked="" type="checkbox"/> Einrichtung des öffentlichen Rechts	<input type="checkbox"/> Wirtschaft und Finanzen
<input type="checkbox"/> Europäische Institution/Agentur oder internationale Organisation	<input type="checkbox"/> Gesundheit
<input type="checkbox"/> Sonstiges:	<input type="checkbox"/> Wohnungswesen und kommunale Einrichtungen
	<input type="checkbox"/> Sozialwesen
	<input type="checkbox"/> Freizeit, Kultur und Religion
	<input type="checkbox"/> Bildung
	<input checked="" type="checkbox"/> Sonstiges: Entwicklungszusammenarbeit

Der öffentliche Auftraggeber beschafft im Auftrag anderer öffentlicher Auftraggeber:

Ja Nein

ABSCHNITT II: AUFTRAGSGEGENSTAND

II.1) BESCHREIBUNG

II.1.1) Bezeichnung des Auftrags durch den Auftraggeber		
Technisch-wissenschaftliche Beratung und Unterstützung bei der Koordination von Vorhaben im Wassersektor der OEZA		
II.1.2) Art des Auftrags sowie Ort der Ausführung, Lieferung bzw. Dienstleistung (Bitte nur eine Kategorie - Bauleistung, Lieferung oder Dienstleistung - auswählen, und zwar die, die dem Auftrags- oder Beschaffungsgegenstand am ehesten entspricht.)		
(a) Bauleistung <input type="checkbox"/>	(b) Lieferung <input type="checkbox"/>	(c) Dienstleistung <input checked="" type="checkbox"/>
Ausführung <input type="checkbox"/>	Kauf <input type="checkbox"/>	Dienstleistungskategorie: Nr.:11 (Dienstleistungskategorien 1-27 siehe Richtlinie 2004/18/EG, Anhang II)
Planung und Ausführung <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	
Erbringung einer Bauleistung, gleichgültig mit welchen Mitteln, gemäß den vom öffentlichen Auftraggeber genannten Erfordernissen <input type="checkbox"/>	Miete <input type="checkbox"/>	
	Mietkauf <input type="checkbox"/>	
	Eine Kombination davon <input type="checkbox"/>	
Hauptausführungsort: NUTS-CODE	Hauptlieferort: NUTS-CODE	Hauptort der Dienstleistung: Österreich, Wien NUTS-CODE AT
II.1.3) Gegenstand der Bekanntmachung		
Öffentlicher Auftrag <input checked="" type="checkbox"/>	Aufbau eines dynamischen Beschaffungssystems (DBS) <input type="checkbox"/>	
Abschluss einer Rahmenvereinbarung <input type="checkbox"/>		
II.1.5) Kurze Beschreibung des Auftrag oder Beschaffungsvorhabens		
D. Auftrag umfasst d. strategische u. technische Beratung d. ADA sowie die Unterstützung d. Sektion VII des BMeiA in entwicklungspolitischen und programmatischen Fragen im Wassersektor (Süd- und Ostzusammenarbeit). Die Beratungsleistungen dienen dem Ziel, die Förderung d. OEZA im Wassersektor im Sinne d. Armutsbekämpfung u. anderer strategischer Vorgaben zu gestalten. Der Beratungsauftrag umfasst 4 Komp.: (i) Beratung d. BMeiA im Bereich Politik und Strategieentwicklung, (ii) Geberkoordination u. int. Abstimmung, (iii) Monitoring u. Weiterentwicklung des operativen Rahmens d. ADA, (iv) Bereitstellung eines Experten-Pools für Partnerländer und Partnerorganisationen. Der Auftragnehmer ist für alle 4 Komp. verantwortl. Die Leistungen f. die Komp. (i)-(iii) sind von Schlüsselpersonal zu erbringen, das unterschiedl. u. unabhängig vom Personal der Komp. (iv) (Subunternehmer) ist.		
II.1.6) Gemeinsames Vokabular für öffentliche Aufträge (CPV)		
	Hauptteil	Zusatzteil (falls zutreffend)
Hauptgegenstand	71800000	QB44
Ergänzende Gegenstände	41000000 []-[]-[]-[]-[] []-[]-[]-[]-[] []-[]-[]-[]-[] []-[]-[]-[]-[]	[] []
II.1.7) Auftrag fällt unter das Beschaffungsübereinkommen (GPA)		Ja <input type="checkbox"/> Nein <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Aufteilung in Lose		Ja <input type="checkbox"/> Nein <input checked="" type="checkbox"/>
(Verwenden Sie für die Angaben zu den Losen Anhang B, und zwar ein Formular pro Los)		
Wenn ja , sollten die Angebote wie folgt eingereicht werden (bitte nur eine Kästchen ankreuzen)		

nur ein Los	<input type="checkbox"/>	für ein oder mehrere Lose	<input type="checkbox"/>	für alle Lose	<input type="checkbox"/>
-------------	--------------------------	---------------------------	--------------------------	---------------	--------------------------

II.1.9) Varianten/Alternativangebote sind zulässig:	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input checked="" type="checkbox"/>
--	--

II.2) MENGE ODER UMFANG DES AUFTRAGS

II.2.1) Gesamtmenge bzw. -umfang (einschließlich aller Lose und Optionen, falls zutreffend) _____ _____ <i>Falls bekannt</i> , geschätzter Wert ohne MwSt. (in Zahlen): 1500000 EUR oder Spanne von bis
--

II.2.2) Optionen Ja <input type="checkbox"/> Nein <input checked="" type="checkbox"/> Wenn ja, Beschreibung der Optionen: _____ _____ Falls bekannt: voraussichtlicher Zeitplan für den Rückgriff auf diese Optionen: (ab Auftragsvergabe) Zahl der möglichen Verlängerungen (falls zutreffend): oder Spanne: von bis <i>Falls bekannt:</i> voraussichtlicher Zeitrahmen für Folgeverträge bei verlängerbaren Liefer- oder Dienstleistungsaufträgen: (ab Auftragsvergabe)

II.3) VERTRAGSLAUFZEIT BZW. BEGINN UND ENDE DER AUFTRAGSAUSFÜHRUNG

Dauer (ab Auftragsvergabe): 36 Monate oder Beginn: / / Ende: / /

ABSCHNITT III: RECHTLICHE, WIRTSCHAFTLICHE, FINANZIELLE UND TECHNISCHE INFORMATIONEN

III.1) BEDINGUNGEN FÜR DEN AUFTRAG

III.1.1) Geforderte Kautionen und Sicherheiten (falls zutreffend): _____ _____

III.1.2) Wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen und /oder Verweis auf die maßgeblichen Vorschriften (falls zutreffend) _____ _____

III.1.3) Rechtsform der Bietergemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird (falls zutreffend): Bewerber- und Bietergemeinschaften haben im Auftragsfall Arbeitsgemeinschaften zu gründen, die dem Auftraggeber gegenüber solidarisch haften. Die Mitglieder der Bewerbergemeinschaft sind bereits im Teilnahmeantrag bekannt zu geben; weiters ist im Teilnahmeantrag die Eignung (vgl Punkt III.2.1-3) sämtlicher Mitglieder der Bewerbergemeinschaft nachzuweisen. Für den Fall, dass Subunternehmer beigezogen werden, sind diese ebenfalls bereits im Teilnahmeantrag bekannt zu geben; weiters ist im Teilnahmeantrag die Eignung (vgl Punkt III.2.1-3) der Subunternehmer nachzuweisen.

III.1.4) Sonstige besondere Bedingungen an die Auftragsausführung (falls zutreffend): Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Wenn ja, Darlegung der besonderen Bedingungen Bewerber bzw. das angebotene Schlüsselpersonal darf nicht in leitender Funktion bei Implementierungsaufträgen der ADA mit wesentlichen Komponenten im Bereich Wasser und Siedlungshygiene tätig sein.
--

III.2) TEILNAHMEBEDINGUNGEN

III.2.1) Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers sowie Auflagen hinsichtlich der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

-) Vorlage der entsprechenden Gewerbeberechtigung oder (nur bei ausländischen Bewerbern) die beglaubigte Abschrift des Berufs- oder Handelsregisters des Herkunftslandes oder die dort vorgesehene Bescheinigung oder eidesstattliche Erklärung. Auf das allfällige Erfordernis einer Anerkennung oder Gleichhaltung gemäß den §§ 373 c und 373 d GewO 1994, BGBl Nr 194, in der jeweils geltenden Fassung wird ausdrücklich hingewiesen. -) Auszug aus dem Firmenbuch (nicht älter als 3 Monate) oder gleichwertige Bescheinigung einer Gerichts- oder Verwaltungsbehörde des Herkunftslandes. -) Letztgültige Lastenschriftanzeige des Finanzamtes oder gleichwertiges Dokument des Herkunftslandes. -) Letztgültiger Kontoauszug der Sozialversicherungsanstalt oder gleichwertiges Dokument des Herkunftslandes. -) Strafregisterauszug der geschäftsführenden Organe (nicht älter als 6 Monate) oder eine gleichwertige Bescheinigung einer Gerichts- oder Verwaltungsbehörde des Herkunftslandes.

III.2.2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen: *(falls zutreffend)*

-) Nachweis einer entsprechenden Berufs- oder Betriebshaftpflichtversicherungsdeckung in der Höhe von mind. EUR 200.000,00 oder Bankerklärung (Bonitätsauskunft). -) Erklärung über den mit den ausschreibungsgegenständlichen Dienstleistungen in den letzten drei Geschäftsjahren jeweils erzielten Umsatz. -) Angaben über das jährliche Mittel der Mitarbeiter in den letzten drei Jahren.

Möglicherweise geforderte Mindeststandards *(falls zutreffend)*

III.2.3) Technische Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen: *(falls zutreffend)*

- Durch eine Übersicht d. Referenzprojekte der Bewerber (Titel, Land, Kurzbeschreibung, Umfang bzw. Gesamtkosten, Dauer, Anzahl der Experten) mit möglichst nahem Bezug zu ggs. Vorhaben und durch Kurz-Lebensläufe des vorgeschlagenen Schlüsselpersonals (für Komp. i-iii) und der vorgeschlagenen Experten (für Komp. iv) ist die technische Leistungsfähigkeit bzw. Kenntnisse u. Erfahrung in folgenden Bereichen nachzuweisen: •tiefgehende Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich Wasserversorgung, Siedlungshygiene und Wasserressourcenmanagement (Wassersektor) inkl. institutionelle und verwaltungsmäßige Aspekte, Betreiberstrukturen von Infrastruktureinrichtungen, Finanzierungsinstrumente und wasserrechtliche Aspekte; •Erfahrung in der Kooperation mit Institutionen und Akteuren in den relevanten Partnerländern der OEZA und relevanten internationalen Organisationen wie z.B. UN, Weltbank, EU Gremien, OECD DAC etc.; •Erfahrung in der Programm- und Projektentwicklung im Wassersektor sowie deren Begutachtung und Monitoring bei der Implementierung; •Erfahrung bei der Politik und Strategieentwicklung für nationale Wassersektoren. •Sprachkenntnisse: min. DE und EN

Möglicherweise geforderte Mindeststandards *(falls zutreffend)*

III.2.4) Vorbehaltene Aufträge *(falls zutreffend)*

Ja Nein

Der Auftrag ist geschützten Werkstätten vorbehalten

Die Auftragsausführung ist auf Programme für geschützte Beschäftigungsverhältnisse beschränkt

III.3) BESONDERE BEDINGUNGEN FÜR DIENSTLEISTUNGSaufträge

III.3.1) Die Erbringung der Dienstleistung ist einem besonderen Berufsstand vorbehalten

Ja Nein

Wenn ja, Verweis auf die einschlägige Rechts- oder Verwaltungsvorschrift

III.3.2) Juristische Personen müssen den Namen und die berufliche Qualifikation der Personen angeben, die für die Ausführung der betreffenden Dienstleistung verantwortlich sein sollen. Ja Nein

ABSCHNITT IV: VERFAHREN

IV.1) VERFAHRENSART

IV.1.1) Verfahrensart	
Offenes Verfahren	<input type="checkbox"/>
Nichtoffenes Verfahren	<input type="checkbox"/>
Beschleunigtes nichtoffenes Verfahren	<input type="checkbox"/> Gründe für die Wahl des beschleunigten Verfahrens:
Verhandlungsverfahren	<input checked="" type="checkbox"/> Bewerber sind bereits ausgewählt worden Ja <input type="checkbox"/> Nein <input checked="" type="checkbox"/> <i>Wenn ja, bitte Namen und Anschriften der bereits ausgewählten Wirtschaftsteilnehmer in Abschnitt VI.3) Sonstige Informationen angeben</i>
Beschleunigtes Verhandlungsverfahren	<input type="checkbox"/> Gründe für die Wahl des beschleunigten Verfahrens:
Wettbewerblicher Dialog	<input type="checkbox"/>
IV.1.2) Beschränkung der Zahl der Wirtschaftsteilnehmer, die zur Angebotsabgabe bzw. Teilnahme aufgefordert werden (<i>Nichtoffenes Verfahren, Verhandlungsverfahren, Wettbewerblicher Dialog</i>)	
Geplante Zahl der Wirtschaftsteilnehmer 4 ODER geplante Mindestzahl und ,falls zutreffend, Höchstzahl Objektive Kriterien für die Auswahl der begrenzten Zahl von Bewerbern -) Qualität der Referenzprojekte (Höhe d. Auftragswertes, sachliche Nähe zum Ausschreibungsgegenstand) - 50% -) Qualität der Kenntnisse des vorgeschlagenen Schlüsselpersonals im Bereich Prinzipien, Strategien und Leitlinien der OEZA - 25% -) Qualität der Erfahrung des vorgeschlagenen Schlüsselpersonals mit nationalen Wassersektoren in unterschiedlichen Ländern, insbesondere in Partnerländern der OEZA - 25%	
IV.1.3) Verringerung der Zahl der Wirtschaftsteilnehmer im Laufe der Verhandlung bzw. des Dialogs (<i>Verhandlungsverfahren, wettbewerblicher Dialog</i>)	
Abwicklung des Verfahrens in aufeinander folgenden Phasen zwecks schrittweiser Verringerung der Zahl der zu erörternden Lösungen bzw. zu verhandelnden Angebote Ja <input type="checkbox"/> Nein <input checked="" type="checkbox"/>	

IV.2) ZUSCHLAGSKRITERIEN

IV.2.1) Zuschlagskriterien (<i>bitte Zutreffendes ankreuzen</i>)			
Niedrigster Preis	<input type="checkbox"/>		
<i>oder</i>			
Wirtschaftlich günstigstes Angebot	<input checked="" type="checkbox"/>	in Bezug auf:	
<input type="checkbox"/> die nachstehenden Kriterien (<i>die Zuschlagskriterien sollten mit ihrer Gewichtung angegeben werden bzw. in absteigender Reihenfolge ihrer Wichtigkeit, wenn eine Gewichtung nachweislich nicht möglich ist</i>) <input checked="" type="checkbox"/> die Kriterien, die in den Verdingungs-/Ausschreibungsunterlagen, der Aufforderung zur Angebotsabgabe oder zur Verhandlung bzw. in der Beschreibung zum wettbewerblichen Dialog aufgeführt sind			
Kriterien	Gewichtung	Kriterien	Gewichtung
1.		6.	
2.		7.	

3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Es wird eine elektronische Auktion durchgeführt Ja Nein

Wenn ja, zusätzliche Angaben zur elektronischen Auktion (falls zutreffend)

IV.3) VERWALTUNGSINFORMATION

IV.3.1) Aktenzeichen beim öffentlichen Auftraggeber(falls zutreffend)
 1666-02/2010/1-QW/2009

IV.3.2) Frühere Bekanntmachungen desselben Auftrags Ja Nein

Wenn ja,

Vorinformation Bekanntmachung über ein Beschafferprofil

Bekanntmachungsnummer in ABI: /S - vom / / (tt/mm/jjjj)

Sonstige frühere Bekanntmachungen (falls zutreffend)

Bekanntmachungsnummer in ABI: /S - vom / / (tt/mm/jjjj)

Bekanntmachungsnummer in ABI: /S - vom / / (tt/mm/jjjj)

IV.3.3) Bedingungen für den Erhalt von Verdingungs-/Ausschreibungs- und ergänzenden Unterlagen(ausgenommen bei einem DBS) bzw. der Beschreibung (bei einem wettbewerblichen Dialog)

Schlusstermin für die Anforderung von oder Einsicht in Unterlagen
 Tag: 01/04/2010(tt/mm/jjjj) Uhrzeit: 12:00

Die Unterlagen sind kostenpflichtig Ja Nein

Wenn ja, Preis (in Zahlen):
 Zahlungsbedingungen und -weise:

IV.3.4) Schlusstermin für den Eingang der Angebote bzw. Teilnahmeanträge
 Tag: 01/04/2010(tt/mm/jjjj) Uhrzeit: 12:00

IV.3.5) Tag der Absendung der Aufforderung zur Angebotsabgabe bzw. zur Teilnahme an ausgewählte Bewerber (falls bekannt)(bei nichtoffenen Verfahren, Verhandlungsverfahren und beim wettbewerblichen Dialog)
 Tag: / / (tt/mm/jjjj)

IV.3.6) Sprache(n), in der (denen) Angebote oder Teilnahmeanträge verfasst werden können

ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV	BG	RO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Sonstige:

IV.3.7) Bindefrist des Angebots(bei offenen Verfahren)
 Bis: / / (tt/mm/jjjj)
 ODER Frist in Monaten oder Tagen: (ab Schlusstermin für den Eingang der Angebote)

IV.3.8) Bedingungen für die Öffnung der Angebote
 Tag: / / (tt/mm/jjjj) Uhrzeit:
 Ort (falls bekannt):

Personen, die bei der Öffnung der Angebote anwesend sein dürfen (falls bekannt)	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input checked="" type="checkbox"/>
<hr/> <hr/>	

ABSCHNITT VI: ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN

VI.1) DAUERAUFTRAG (FALLS ZUTREFFEND)	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input checked="" type="checkbox"/>	
Wenn ja , voraussichtlicher Zeitpunkt weiterer Bekanntmachungen:		
VI.2) AUFTRAG IN VERBINDUNG MIT EINEM VORHABEN UND /ODER PROGRAMM DAS AUS GEMEINSCHAFTSMITTELN FINANZIERT WIRD	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input checked="" type="checkbox"/>	
Wenn ja , geben Sie an, um welche Vorhaben und /oder Programme es sich handelt:		
VI.3) SONSTIGE INFORMATIONEN (falls zutreffend)		
<hr/> <hr/>		
<p>Bewerber(gemeinschaften) haben für die Korrespondenz im Vergabeverfahren eine Kontaktperson inkl. Email-Adresse anzugeben. Für die 1. Stufe des Verhandlungsverfahrens werden vom Auftraggeber keine Teilnahmeunterlagen zur Verfügung gestellt. Die Teilnahmeanträge sind per Post, Boten oder persönlich im Original inkl. 2 Kopien an den Auftraggeber (Anhang A III.), zH Fr. Claudia Bock zu übermitteln. Auf die Teilnahmeunterlagen ist sichtbar der Vermerk "Teilnahmeantrag für Vergabeverfahren: " Technisch-wissenschaftliche Beratung und Unterstützung bei der Koordination von Vorhaben im Wassersektor der OEZA" anzubringen. Nationale Erkennungsnummer: [L-468914-0216]</p>		
VI.4) NACHPRÜFUNGSVERFAHREN/RECHTSBEHELFSVERFAHREN		
VI.4.1) Zuständige Stelle für Nachprüfungsverfahren		
Offizielle Bezeichnung: Bundesvergabebeamte		
Postanschrift: Praterstraße 31		
Ort: Wien	Postleitzahl: 1020	Land: Österreich
E-Mail: post@bva.gv.at	Telefon: +43 (1) 21377-240	
Internet-Adresse (URL):	Fax:	
Zuständige Stelle für Schlichtungsverfahren (falls zutreffend)		
Offizielle Bezeichnung:		
Postanschrift:		
Ort:	Postleitzahl:	Land: Österreich
E-Mail:	Telefon:	
Internet-Adresse (URL):	Fax:	
VI.4.2) Einlegung von Rechtsbehelfen (bitte Abschnitt VI.4.2 ODER ggf. Abschnitt VI.4.3 ausfüllen)		
Genauere Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen:		
<hr/> <hr/>		
VI.4.3.) Stelle, bei der Auskünfte über die Einlegung von Rechtsbehelfen erhältlich sind		
Offizielle Bezeichnung:		
Postanschrift:		
Ort:	Postleitzahl:	Land: Österreich
E-Mail:	Telefon:	
Internet-Adresse (URL):	Fax:	

ANHANG A

SONSTIGE ADRESSEN UND KONTAKTSTELLEN

I) ADRESSEN UND KONTAKTSTELLEN, BEI DENEN NÄHERE AUSKÜNFT ERHÄLTICH SIND

Offizielle Bezeichnung: Austrian Development Agency		
Postanschrift: Zelinkagasse 2		
Ort: Wien	Postleitzahl: 1010	Land: Österreich
Kontaktstelle(n): Mag. Robert Burtscher Bearbeiter:	Telefon:	
E-Mail: recht@ada.gv.at	Fax:	
Internet-Adresse (URL):		

II) ADRESSEN UND KONTAKTSTELLEN, BEI DENEN VERDINGUNGS-/AUSSCHREIBUNGS- UND ERGÄNZENDE UNTERLAGEN ERHÄLTICH SIND (EINSCHLIEßLICH UNTERLAGEN FÜR DEN WETTBEWERBLICHEN DIALOG UND EIN DYNAMISCHES BESCHAFFUNGSSYSTEM)

Offizielle Bezeichnung: Austrian Development Agency		
Postanschrift: Zelinkagasse 2		
Ort: Wien	Postleitzahl: 1010	Land: Österreich
Kontaktstelle(n): Keine Teilnahmeunterlagen für 1. Verfahrensstufe. Bearbeiter:	Telefon:	
E-Mail:	Fax:	
Internet-Adresse (URL):		

III) ADRESSEN UND KONTAKTSTELLEN, AN DIE ANGEBOTE/TEILNAHMEANTRÄGE ZU SENDEN SIND

Offizielle Bezeichnung: Austrian Development Agency		
Postanschrift: Esslinggasse 5, 4. Stock, Zimmer 404		
Ort: Wien	Postleitzahl: 1010	Land: Österreich
Kontaktstelle(n): Frau Claudia Bock Bearbeiter:	Telefon:	
E-Mail:	Fax:	