An die

Austrian Development Agency

Abteilung Finance & Administration

Zelinkagasse 2

1010 Wien

Bestätigung zur

ABRECHNUNG

Name des Förderungsnehmers:

Vertragsnummer:

Bezeichnung des Projekts:

Abrechnung per:

Vertragslaufzeit bis:

Hiermit bestätigt das zuständige Organ des Förderungsnehmers bzw. der von ihm beauftragte Verantwortliche gemäß Punkt 4 der „Allgemeinen Vertragsbedingungen für Förderungen auf dem Gebiet der Entwicklungszusammenarbeit (EZA-Förderungs-bedingungen)“ die sachliche und rechnerische Richtigkeit der gegenständlichen Abrechnung sowie die vertragskonforme Durchführung des relevanten Projektes/Vorhabens unter Beachtung der Grundsätze der Sparsamkeit, Wirtschaftlichkeit und Zweckmäßigkeit.

Mit der vorliegenden Abrechnung werden Ausgaben in Höhe von **EUR**  zur Prüfung eingereicht.

Beilagen (bitte ankreuzen):

Originalbelege (nummeriert und sortiert) bzw. – wenn vereinbart - Auditbericht

Kontoauszüge des Projektkontos

Wechselkursbestätigungen für alle Ausgaben, die nicht in Euro getätigt wurden

Zinsabrechnung

Abrechnungsübersicht, auf der die Ausschöpfung der Budgetlinien ersichtlich ist

Belegliste

Anlageverzeichnis (Inventarverzeichnis)

Begründung(en) für fehlende Beilage(n):

Sonstige Anmerkungen:

     , am

(Ort, Datum)

Der Förderungsnehmer:

Firmenmäßige / Statutenkonforme Fertigung

(Name auch in Druckschrift)